

Uppdragsbeskrivning röstmottagare och jourhavande röstmottagare i valdistrikt (vallokal)

Uppdragsbeskrivning för dig som ska arbeta som röstmottagare eller jourhavande röstmottagare i vallokal i EU-valet 9 juni 2024

För att få en roll att arbeta som röstmottagare i vallokal ska man ha

- Utfört Valmyndighetens utbildningspaket, utbildningsfilmer och göra test på <https://utbildning.val.se/>.
- I tryckt form läsa igenom Valmyndighetens handledning för Röstmottagare i vallokal.
- Delta i obligatorisk utbildning som valkansliet håller.

Det är ordförande, med vice ordförande som ersättare, som lägger schema för valdagen samt bestämmer vad respektive röstmottagare ska göra och när.

Det är väsentligt att röstmottagare agerar så att väljarnas förtroende för valförfarandet upprätthålls.

I uppdraget ingår

Inför att vallokal ska vara öppen;

- Vara med och ställa i ordning vallokalen (ordförande bestämmer när).

När vallokal är öppen;



- Hålla vallokalen och dess närhet fri från politisk propaganda.
- Hålla ordning i vallokalen och bakom skärmar.
- Hålla ordning i valsedelställen och ha uppsikt över dem så att väljare kan plocka valsedlar i enskildhet.
- Hjälpa väljarna till rätt vallokal och/eller kö.
- Svara på frågor från väljarna.
- Se till så att endast det antal väljare som motsvarar antalet valskärmar släpps in. Ny väljare bereds tillträde först då en skärm blir ledig.
- Bistå personer som behöver hjälp att rösta.
- Kontrollera väljarens identitet, notera i röstlängd och ta emot röster.

Efter stängning av lokal;

- Efter vallokalens stängning – räkna mottagna röster.
- Hjälpa till att återställa lokalen till dess ursprungsskick och se till att inget skräp är kvar.

Jourröstmottagare valhelgen

I uppdraget ingår

- Vara tillgänglig att bli inkallad som röstmottagare under valhelgen.
- Om man blir inkallad – utföra de uppgifter som anges i ovanstående roller.